

دولة فلسطين

بطاقة الوصف والتوصيف الوظيفي		
اسم الدائرة الحكومية: سلطة الأراضي		
المسمى الوظيفي: باحث اجتماعي	رمز الوظيفة:	
الإدارة:	التسوية	الفئة الوظيفية: الثانية
الدائرة:	التسوية	التدرج الوظيفي: 1-5
القسم:		المسؤول المباشر حسب الهيكلية:
الشعبة:		مدير دائرة التسوية
عدد المرؤوسين:	المسميات الوظيفية التي تشرف عليها:	
الاختصاص العام للوظيفة:		
الإشراف المهني وإجراء المقابلات وتقديم الدعم الاجتماعي بأهمية التسوية وتوضيح الإجراءات		
المهام والمسؤوليات:		
1.	العمل والتنسيق مع مأمور التسوية	
2.	إجراءات المقابلات مع السكان وتقديم التوعية الاجتماعية بما يخص إجراءات وأعمال التسوية	
3.	إعداد الجداول الإحصائية بما يخص إجراءات وأعمال التسوية	
4.	تنظيم لقاءات جماعية وتقديم المحاضرات لسكان المجتمع المحلي لتقليل النزاعات بين الخصوم	
5.	إعداد نشرات تثقيفية	
6.	تقديم الدعم الفني لفرق المساحة	
7.	إعداد استبانات توزيعها على المجتمع المحلي	
8.	التنسيق مع الجهات ذات العلاقة لتسهيل أعمال الفرق الميدانية	
جهات الاتصال والتنسيق:		
المجتمع المحلي، البلديات والمجالس القروية، مدير التسوية		
المواصفات الوظيفية:		
المؤهل العلمي: بكالوريوس كحد أدنى	سنوات الخبرة في المجال: يفضل من لديه خبرة	

دولة فلسطين

		التخصص: خدمة اجتماعية أو علم اجتماع
		متطلبات أخرى:
<ul style="list-style-type: none"> • معرفة باللغة الانجليزية • معرفة باستخدام برامج الحاسوب • القدرة على تحمل ضغط العمل • القدرة على العمل ضمن فريق • مهارة الاتصال والتواصل مع الآخرين 		المهارات والقدرات:
بيئة العمل (مكتبي، ميداني، الاثنين معاً):		
الاثنين معاً		
اسم الموظف:	توقيع الموظف:	
اعتماد المسؤول المباشر:		

